

賃貸入居申込書 (法人用)

株式会社 a p p r o o m

〒150-0044 東京都渋谷区円山町28番3号

TEL 03-6447-5252/0120-305-386

FAX 03(6368)3101/mail chintai@approom.co.jp

お申し込みの際は、右記のメールアドレスか
FAX、または弊社ホームページ上の申込送
信フォームよりご送信ください。

【申込物件/申込条件】

物件名称					部屋番号		
賃料	円	敷金	ヶ月	円	事務手数料	¥5,500 円	
管理費	円	礼金	ヶ月	円	鍵交換費用	¥24,200 円	
設備利用料	円	ルームクリーニング* 預託金		円	ApproomClub 月会費	¥600 円	

家財保険(借家人賠償保険)プラン選択

※家財保険加入必須	¥20,000(～25㎡・単身向)
右記よりご希望のプランを選択し、○印をご記入ください。	¥22,000(～30㎡・単身向)
	¥24,000(～40㎡・単身向)
保険料お支払はカード又はコンビニ払いからの選択です。	¥26,000(～40㎡・世帯向)
	¥28,000(40㎡～・世帯向)
(申込先保険会社)	¥30,000(50㎡～・世帯向)
e-Net少額短期保険㈱	地震保険特約(+¥3,000)

※上記の面積、居住人数に応じたプランは推奨目安です

ルームクリーニング*預託金 面積別一覧

～30㎡	¥46,200	金額はいずれも税込
30～40㎡	¥60,500	
40～50㎡	¥69,300	
50～60㎡	¥74,800	
60～75㎡	¥79,200	
75㎡～	¥950/㎡加算	

契約・入居日程

申込日	月	日
内見日	月	日
賃料発生日	月	日
契約日	月	日
貴社・当社	場所:	

【申込者】

フリガナ(必須)			業種		
法人名			設立年月	西暦	年 月
			資本金	万円	
本店所在	〒	-	代表肩書		
			代表者名		
			電話番号	-	-
取引銀行			従業員数		
支店名等			支配人肩書		
			支配人名		
所在地	〒	-	電話番号	-	-
			契約名義	<input type="checkbox"/> 本店	<input type="checkbox"/> 支店
代行業者			代表肩書		
			代表者名		
所在地	〒	-	電話番号	-	-
			部署名		
担当者名	電話	電話	-	-	E-mail
用途	<input type="checkbox"/> 代表者居住 <input type="checkbox"/> 従業員社宅 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 転貸 <input type="checkbox"/> 他()				
入居理由					

【入居者】 ※申込段階で未定/不明の場合は、居住開始までに必ずご連絡の上、入居者様の本人確認資料をご提出ください。

氏名	生年月日	性別	続柄	勤務先/学校名	携帯番号
	西暦 年 月 日				
	西暦 年 月 日				
ペット飼育希望	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	種類	頭数	サイズ	体長 cm 体高 cm
楽器設置希望	誠に申し訳ありませんが、弊社管理物件は全棟楽器設置並びに楽器演奏は禁止となっております				
駐車場/バイク	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	メーカ	車種	車色	登録番号
駐輪場使用希望	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し				

【緊急連絡先】

フリガナ(必須)	申込者との関係	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
氏名		生年月日	西暦 年 月 日
		年齢	歳
住所		電話番号	- -
		携帯番号	- -
		E-mail(必須)	@
勤務先(又は学校名)		業種	
		所属・役職	
所在地	〒	電話番号	
		勤続年数	年 ヶ月 年収 万円
職業	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> 学生		

お申込みにあたって ※仲介業者様は必ずご説明の上、右にご署名ください。

ご説明者様ご署名

- ・お申し込みの内容を元に審査をいたします。お申込書には空欄が無いようお願いいたします。
- ・お申し込みの結果、ご希望に添えない場合があります。審査の内容、理由についてはお答えできませんのでご了承ください。
- ・お申し込みは、本書が弊社に届いた順でお受付しております。また、本書ならびに必要な書類の弊社へのご提出が3日を過ぎますと、次番の方にお申し込みの権利が移行いたしますのでご注意ください。
- ・ペット飼育、駐車場の申し込みにつきましては、本書をもって許諾または確保の確約は出来かねますのでご了承ください。
- ・緊急連絡先の方には、ご入居後にご入居者の方に万一の事態があったとき、または連絡が取れなくなった場合等に、ご連絡をする場合があります。必ず契約内容をお伝えいただきますようお願いいたします。
- ・お申込時にお申込者である法人様に申込み確認のご連絡をさせていただきます。
- ・別紙「個人情報利用のお取り扱いについて」をお読みいただき、内容をご理解の上でお申し込みいただいております。
- ・お申込後の賃料発生日は変更できません。また、ご契約後のキャンセルは賃料の1ヶ月分のキャンセル料を申受けます。
- ・審査完了後、ただちに請求書を発行いたしますので、ご契約の3日前までに初期費用全額のお支払いをお願いいたします。
- ・初期費用または以後に発生する各費用において、入居者様との分担が生じる場合には予めお申し出ください。
- ・家財保険については、居住開始前までに必ず申し込み手続きを完了させていただきます。
- ・弊社管理物件の電力供給契約、ならびにガス供給契約については、必ず弊社の指定する電力供給事業者またはガス供給事業者とご契約いただきます。ご入居者の方には必ずご説明いただき、実際にご入居される一週間前までに弊社にご連絡の上、お申込手続きを完了させてください。
- ・開通工事を要するインターネットの申込みは、入居時ならびに入居以降にあっても、弊社の指定する回線業者またはその代理店でお手続きいただきます。指定業者以外で開通工事の認可申請があった場合にはお断りする場合がありますのでご承知おください。

上記の説明を受け、内容を了解し、申込みいたします。 署名

®

必要書類チェックリスト

本人確認資料 (ファーストコピー) 運転免許証・パスポート・マイナンバーカード等顔写真付公的身分証明書 ※申込ご担当者様と入居者様分
商業登記簿謄本 (契約時) 発行から3ヶ月以内のもの
法人印鑑証明書 (契約時) 発行から3ヶ月以内のもの
入居者全員記載住民票 (1通)

※入居審査の際に決算書/申告書等の提出をお願いする場合があります。

先行申込 番手申込

【仲介会社様ご記入欄】 ※弊社で重説を作成いたしますので、以下ご記入願います。

貴社名		
貴店名	ご担当者様	
電話番号	()	FAX番号 ()
貴店ご住所	〒 -	
代表者様名	(肩書)	(ご氏名)
本店ご所在		
保証協会	<input type="checkbox"/> 全宅連 <input type="checkbox"/> 全日本 加盟地方本部名:	
仲介手数料	円 (税込み) ※重説に記載されます	
業務委託書作成のときの、受託者名義	<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人	上記「ご担当者様」欄に、フルネームでご記入ください

弊社 使用欄	受付	審査	電話確認	請求書	契約書発行	入金確認	契約書到着
	/	①	/	①	/	①	/

個人情報の取扱いについて

当社は、個人情報の保護に関する法律およびJ I S Q15001個人情報保護マネジメントシステム要求事項に基づき、個人情報を下記の利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

1. 個人情報の利用目的

お客様の個人情報は次の目的で利用いたします。

- ①入居申込に必要な審査のため
- ②賃貸借契約業務遂行のため
- ③入居者または近隣居住者の施設安全管理業務遂行のため

2. 個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は上記の利用目的を達成するため、以下の者に対して入居申込書の複写または必要な項目のデータ等により提供される場合があります。なお、提供に際しては、機密保持のために必要な措置を講じます。

- ①契約の相手方またはその見込者またはそれらの者の代理人たる弁護士、司法書士、税理士
- ②不動産仲介業者
- ③対象不動産の管理組合ならびに管理会社
- ④家賃債務保証会社
- ⑤損害保険会社
- ⑥お客様の信用情報または反社会的勢力該当情報を調査する際の保証会社、調査会社
- ⑦対象不動産の内装業者または鍵交換業者
- ⑧公的機関による法的根拠を有した情報照会

3. 個人情報の第三者への提供の停止請求または情報削除の請求

当社が取得したお客様の個人情報について、前項における第三者への情報提供の停止を請求すること、または情報の削除について請求することができます。ただし、前項⑧の場合または事故及び災害時などを含む、人命に危険が及ぶ場合などの緊急時においてはその限りではありません。また、当該請求により、本来の個人情報の利用目的が達せられない場合があることをご理解ください。

なお、各請求は以下の相談窓口にお問い合わせください。

4. 個人情報に関する苦情、相談窓口

当社の個人情報の取り扱いに関する苦情、または相談窓口は以下の通りです。

【個人情報についてのお問い合わせ先】

株式会社 a p p r o o m お客様相談室 電話 03 (6447) 5252
プライバシーポリシー <https://aproom.co.jp/privacy-policy/>

以 上

株式会社 a p p r o o m

〒150-0044

東京都渋谷区円山町28番3号
いちご渋谷道玄坂ビル9階

T E L 03 (6447) 5252

F A X 03 (6368) 3101

ライフラインご案内サービス同意書



ライフラインご案内サービスとは

入居先の生活に必要な各ライフライン（電気・ガス・水道）の開栓のお手続きについてご案内させていただきます。
その他Wi-Fi(インターネット)・ウォーターサーバー・スマートフォンのお得なプランを
新しいお住まいに最適なかたちで各種ご案内致します。

お客様記入欄

入居に関するご案内サービスの実施に際し、お客様の個人情報を当社から、当社の契約先の事業者へ提供することに同意するものとします。

※個人情報はインターネットおよび関連サービスのご案内にのみ利用します。

株式会社Shelterからご案内いたします。

0120-995-752

↓登録はこちらから！



年 月 日

ご署名

記入欄

フリガナ	入居予定日	
お名前	お電話番号	
新住所		
〒	都 道 府 県	
物件名以降：		
現住所		
〒	都 道 府 県	
物件名以降：		
連絡希望日時		
<input type="checkbox"/> なるべく早く <input type="checkbox"/> いつでも <input type="checkbox"/> 平日午前 <input type="checkbox"/> 平日午後 <input type="checkbox"/> 休日午前 <input type="checkbox"/> 休日午後 <input type="checkbox"/> 架電指定（ 月 日）		
チェック覧		
<input type="checkbox"/> 新築物件 <input type="checkbox"/> ネット無料物件 <input type="checkbox"/> オール電化物件 <input type="checkbox"/> プロパンガス物件 ⇒ガス会社連絡先		
備考欄		
不動産会社名	店舗名	担当者名
株式会社aproom		



本審査では、書類審査および電話審査が必須です。
万が一不備がある場合、審査が進められません。
ご理解とご協力をお願い致します。

- 申込者様のビザによって必要な書類が異なります。
- 申込者様ご本人・同居人様・ご家族・ご友人・勤務先等にお電話致します。(漏れなくご記入ください。)
- お電話をする時間帯 10:00~18:00(日本時間) 発信者(GTN)番号:03-5956-6303
- 審査内容により、GTNに対する保証金お預かりを条件に承認となるケースがございます。

私(申込者)は、予め家族緊急連絡先及び、国内緊急連絡先の同意を取得し、別紙記載の「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」に同意の上、本サービスを申し込みます。
※記入は必ずお申込者様ご本人の自筆にてお願いします。(英語・中国語・韓国語での記入可)

フリガナ 商号	代表 電話	-	-	FAX 電話	-	-
所在地	<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	<input type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡				
事業内容	従業員	人	資本金	万円	年商	万円
フリガナ 氏名	携帯 電話	-	-	固定 電話	-	-
Email	在留 資格			国籍		
現住所	<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	<input type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡				
生年月日	西暦	年	月	日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
希望 言語	<input type="checkbox"/> 日本語 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> その他 ()					

入居者様がいらっしゃる場合は
2枚目申込書をご記入ください。

家族緊急連絡先	※代表者のご両親もしくはご兄弟姉妹の方。ご事情により提出が難しい場合はご相談ください。					
フリガナ 氏名	携帯 電話	-	-	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	続柄
現住所			国籍			
生年月日	西暦	年	月	日	Email	希望言語
希望言語	<input type="checkbox"/> 日本語 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> その他					
国内緊急連絡先	※日本在住の方。国籍・日本語可否は不問。法人不可。申込法人にお勤めの従業員の方もご記入いただけます。					
フリガナ 氏名	携帯 電話	-	-	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	続柄
現住所			国籍			
生年月日	西暦	年	月	日	Email	希望言語
希望言語	<input type="checkbox"/> 日本語 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> その他					

必要書類	①商業登記簿謄本(3ヶ月以内のもの) ②決算報告書(直近1期分) ③代表者の身分証明書	入居者がいる場合 (全員分の提出が必要)	①在留カード(両面コピー) またはパスポート ②在職証明書	■入国前の場合は、在留カードの代わりにパスポート(顔写真のページ)の コピーまたは在留資格認定証明書のコピーをご提出ください。 ■複数入居の場合は入居者全員の在留カードが必要です。 ※審査内容によっては追加の書類をご依頼することがございます。
------	---	-------------------------	-------------------------------------	--

会社使用欄	申込日 20 年 月 日 入居希望日 月 日 物件名 号室 物件用途 <input type="checkbox"/> 居住用 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> SOHO
住所	〒 - - 都 道 区 市 府 県 郡
①家賃	円
②管理費・共益費	円
③その他費用	円
④駐車場料金	円
⑤敷金 <input type="checkbox"/> 保証金 <input type="checkbox"/>	円
契約同行料金	円
解約予告	ヶ月
③+④+⑤+⑥	円
月賃料TOTAL	円

プラン名	初回保証委託料	最低保証料	年間保証料	プラン名	初回保証委託料	最低保証料	月間保証料	決済手数料
<input checked="" type="checkbox"/> 事業用	100%	50,000円	30,000円	<input type="checkbox"/> PLUS30	30%	15,000円	1,670円	330円
<input type="checkbox"/> 駐車場	100%	5,000円	月額使用料の50%	<input type="checkbox"/> PLUS50	50%	20,000円	1,000円	330円
<input type="checkbox"/> シェアハウス	20%	10,000円	10,000円	<input type="checkbox"/> PLUS70	70%	28,000円	1,000円	330円
				<input type="checkbox"/> PLUS100	100%	40,000円	1,000円	330円
				<input type="checkbox"/> ALLプラン特約	火災保険付/駆け付けサービス		+1,000円	-

↑ご利用の保証に をお入れください

※集金代行プランをご利用の場合、事前に【家賃等の決済代行契約】をご締結いただく必要がございます。

管理会社名	<input type="checkbox"/> 審査時不備内容確認先
住所	<input type="checkbox"/> 審査結果 FAX 先
TEL	ご担当者
FAX	

仲介会社名 (<input type="checkbox"/> 元付 <input type="checkbox"/> 客付)	<input type="checkbox"/> 審査時不備内容確認先
住所	ご担当者
TEL	
FAX	

保証委託申込書 (記入例)

GTN TRUST NET 21 申込書【法人用】

E-mail : check@gtn.co.jp
FAX : 03-6685-5734

- 手書きにて記入される場合は、「黒」または「青」のボールペンでハッキリと記入してください。
- 書き損じなどで訂正される場合は、二重線を引き、訂正部分の上または下に記入ください。
- 余白がない場合は、新しい申込書に記入ください。
- 記入または入力された内容にて審査をいたします。誤りがないようお願いいたします。
- 特に、携帯電話・Email・SNS等の連絡先は弊社連絡先として利用いたします。ご注意ください。

申込者様記入欄

フリガナ 商号	株式会社GTN		代表 電話	03 - 1234 - 1234	FAX 電話	03 - 9876 - 9876
所在地	東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	新宿 <input checked="" type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡	市ヶ谷本町1-2-3			
事業内容	<div style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> 申込者本人にお電話をして、申込内容の確認、 家族緊急連絡先、国内緊急連絡先へご連絡することをご案内します </div>					年 月 日
フリガナ 氏名						
Email						
現住所	東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	港 <input checked="" type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡	港南1-2-3			
生年月日	西暦	年	月	日	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
					希望 言語	<input type="checkbox"/> 日本語 <input checked="" type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> その他 ()

フリガナ 氏名	Global Sala		携帯 電話			
現住所	203, Pennsylvania, Avenue Nw wasington, DC					
生年月日	西暦	年	月	日	Email	

フリガナ 氏名	金華		携帯 電話			
現住所	東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	江東 <input checked="" type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡				
生年月日	西暦	年	月	日	Email	

居住用 事業用	① 商業登記簿謄本(3ヶ月以内のもの) ② 決算報告書(直近1期分) ③ 代表者の身分証明書	入居者がいる場合 (全員分の提出が必要)	① 在留カード(両面コピー) またはパスポート ② 在職証明書	■ 入国前の場合は、在留カードの代わりにパスポート(顔写真のページ)のコピーまたは在留資格認定証明書のコピーをご提出ください。 ■ 複数入居の場合は入居者全員の在留カードが必要です。 ※審査内容によっては追加の書類をご依頼することがございます。
------------	--	-------------------------	---------------------------------------	--

代理店様記入欄

申込日	20 2 0 年 1 2 月 1 0 日	入居 希望日	1 2 月 2 2 日	物件名	GTN 102 号室	物件 用途	<input type="checkbox"/> 居住用 <input type="checkbox"/> 事務所 <input checked="" type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> SOHO
住所	東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input type="checkbox"/> 県	中央 <input checked="" type="checkbox"/> 区 <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 郡	勝どき 1-2				
① 家賃	95,000 円	② 管理費・共益費	5,000 円	③ その他費用 ()	15,000 円	④ 駐車場料金	
⑤ 敷金 <input type="checkbox"/> 保証金 <input type="checkbox"/>		契約同行料金		解約予告	ヶ月	⑥ + ⑦ + ⑧ + ⑨	月額賃料 TOTAL 1,150,000 円

プラン名	初回保証委託料	最低保証料	年間保証料	プラン名	初回保証委託料	最低保証料	年間保証料	決済手数料
事業用	100%	50,000円	30,000円	PLUS30	30%	15,000円	1,670円	330円
駐車場	100%	5,000円	50,000円	PLUS50	50%	20,000円	1,000円	330円
シェアハウス	20%	10,000円	10,000円	PLUS100	100%	40,000円	1,000円	330円
				ALLプラン特約			火災保険付/駆け付けサービス	+1,000円

管理会社名 ABC管理 株式会社 住所 東京都豊島区池袋1-1-1 TEL 03-1111-2222 FAX 03-2222-3333	<input type="checkbox"/> 審査時不備内容確認先 <input type="checkbox"/> 審査結果 FAX 先 ご担当者 佐藤	仲介会社名 (<input type="checkbox"/> 元付 <input checked="" type="checkbox"/> 寄付) 株式会社GTN 新大久保 住所 東京都新宿区大久保1-1-1 TEL 03-5555-6666 FAX 03-7777-8888	<input type="checkbox"/> 審査時不備内容確認先 <input type="checkbox"/> 審査結果 FAX 先 ご担当者 ジョン
--	--	--	---

審査途中の不備のご案内、審査結果・通知の送付先につきまして
管理会社様・仲介会社様のいずれかに✓してください。

仲介会社様記入欄

必ずご提出ください

ご入居先での電気申込みについて

このたびは、株式会社aproomの管理物件へ入居の申込を頂き、誠にありがとうございます。弊社では、電気のご案内をお電話にて行っております。電気のご案内は、入居審査後に弊社の委託元であるENECHANGE株式会社が無料でお電話(0800-600-2109)にて行います。お電話に出られない場合、入居日までに電気の開通が出来ない場合が御座いますのでご注意ください。

※お電話での電気申込受付については、お申し込み後にメールで電気のご契約書をお送りする形で行います。本申込書の送付をもって、申込受付方法につきお客様にご承諾頂いたものとみなします。

下記、お客様情報はENECHANGE株式会社が取得します。

ご依頼日時	西暦 年 月 日
お名前	フリガナ
ご連絡先 ※必ずご記入ください	TEL () メールアドレス @
引越し先住所	〒 建物名 棟番号 部屋番号
入居予定日	月 日
お電話希望時間	<input type="checkbox"/> 希望なし <input type="checkbox"/> (時 ~ 時) の間 ※11-20時の間で指定ください。ご希望に沿えない場合もございます。
備考欄	

個人情報の取扱いについて

裏の「ENECHANGE株式会社 個人情報の取り扱いについて」をご理解・同意の上ご記入ください。 (https://enechange.jp/articles/privacy_policy)

受付店記入欄

会社名/支店名

担当者名

株式会社aproom

新築の場合チェックボックスを☑してください⇒

オール電化の場合チェックボックスを☑してください⇒

お問い合わせ

エネチェンジカスタマーサポート

0800-600-2109

(11:00~20:00)

FAX受付番号 03-6691-0079

ENECHANGE株式会社 個人情報の取り扱いについて

ENECHANGE株式会社は、当社の提供するサービス（エネチェンジ利用規約に基づき登録企業及び提携パートナーが提供するサービスを含み、以下「当社サービス」といいます。）におけるユーザーについての個人情報を含む利用者情報の取り扱いについて、以下のとおり定めます。

1. (収集するユーザー情報及び収集方法)

「ユーザー情報」とは、当社の利用規約第7条第1項に定める「ユーザー情報」と同じ意味（自己に関する情報又は電気・ガス料金等の比較にあたって必要となる情報その他本サービスの利用にあたって当社が求める情報）を有し、当社が定める個人情報の取り扱いに関する諸規定に基づき当社が収集するものとします。

自己に関する情報又は電気・ガス料金等の比較にあたって必要となる情報の具体的内容は、以下のとおりです。

- 1) 氏名、生年月日、性別等プロフィールに関する情報
- 2) メールアドレス、電話番号、住所等連絡先に関する情報

2. (個人情報の利用目的)

1) 当社は、取得した個人情報（個人情報保護法第2条第1項により定義された「個人情報」をいい、以下同様とします。）を以下の目的で利用します。

分類	利用目的
個人のお客様及び会員の情報	当社サービスにおけるご本人確認及び不正利用の防止のため
	お客様への通知、通信その他のコミュニケーション機能を含む当社サービスの円滑な提供、維持及び改善のため
	当社・登録企業及び提携パートナーの商品及びサービスに関し、お客様に有用と思われる情報の告知、広告、宣伝、ダイレクトメールの送付、お電話によるご紹介等、当社サービスに関する各種ご提案のため
	当社サービスに関する利用規約、本方針の変更、当社サービスの停止・中止・契約解除その他当社サービスに関する重要なお知らせ等の通知のため
お取引先担当者様情報	ご登録いただいた個人情報を元に、個人として特定できない範囲において統計情報として集計し、お客様に有用なサービス開発の参考資料とするため
	ユーザーが本「個人情報の取り扱いについて」上の規定に同意している場合に、同規定に従って個人情報を第三者に提供するため
当社従業員情報	当社サービスに関する受発注内容の確認のため
	当社サービスに関するご案内、お問い合わせ等への対応のため
	当社サービスに関する利用規約、本規程の変更、当社サービスの停止・中止・契約解除その他当社サービスに関する重要なお知らせ等の通知のため
当社への採用応募者情報	当社従業員の人事労務管理、業務管理のため
	当社従業員の健康管理のため
特定個人情報	当社のセキュリティ管理のため
	採用応募者への連絡と当社の採用業務管理のため
電力契約お申込み情報	マイナンバー法に定められた利用目的のため
	お申込み内容の確認、電力会社への申込内容取次のため
	当社サービスに関するご案内、お問い合わせ等への対応のため

2) 前項に定める以外の目的で、当社が書面その他の方法によって個人情報を取得する場合、当社は、その取得に先立って、ご本人に対し利用目的を明示するものとします。

3) 当社は、第1項の利用目的を、変更前の利用目的と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲内において変更することがあり、変更した場合には、当社が別途定める方法により、通知又は公表します。

3. (情報の適正な取得)

当社は、偽りその他不正の手段によらず、適法かつ公正な手段によって個人情報を取得します。

4. (第三者提供)

当社は、以下の場合を除き、第三者に対して個人情報を提供することはありません。

- 1) ご本人の同意を得た場合
- 2) 法令に基づく場合
- 3) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- 4) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- 5) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- 6) 合併、会社分割、事業譲渡その他の事由により個人情報を含む事業の承継がなされる場合

5. (個人情報の取り扱いの委託)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、ユーザーから取得した個人情報の全部又は一部の取り扱いを第三者に委託（個人情報を含む情報の分析、管理その他の業務を事業者に委託する場合などをいいます。）することがあります。この場合、当社は、当該委託先との間で秘密保持契約等をあらかじめ締結するとともに、当該委託先において情報の適切な安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います

6. (行動ターゲティング広告)

1) 当社は、当社又は広告配信事業者等の第三者によるターゲティング広告（お客様のニーズないし興味、関心に合わせて広告を配信する広告手法をいいます。）の実施のため、当社サービス又は提携サービスの提供に際し、以下の各号に定める情報（以下総称して「ログ情報等」といいます。）を収集、利用し、又はこれを提供する場合があります。

1. ログ情報及び行動履歴情報

当社は、当社サービスの利用時に自動で生成、保存されるIPアドレス、リクエスト日時、当社サービス内での操作履歴に関する情報を収集することがあります。

2. Cookie及び匿名ID

当社サービスにおいて「Cookie(クッキー)」及びこれに類する技術を使用する場合があります。Cookieは、情報端末を識別することはできませんが、個人を識別することはできません。情報端末上の設定の変更によりCookieの機能を無効にすることはできませんが、当社サービスの全部又は一部が利用できなくなる場合があります。

2) 当社は、収集したログ情報等を、合法的かつ業務上正当に必要とされる期間に限り保持するものとします。

3) 第1項に定めるログ情報等の取得及び利用を希望されない方は、各事業者のURLのページからオプトアウトページにアクセスし、同ページ記載の手順に従いお手続きください。

事業者	URL
グーグル株式会社	プライバシーポリシー (https://www.google.co.jp/policies/privacy/)
	広告の管理 (http://www.google.com/ads/preferences/?hl=ja)
ヤフー株式会社	プライバシーポリシー (http://docs.yahoo.co.jp/docs/info/terms/chapter1.html#cf2nd)
	Yahoo! JAPANの配信する行動ターゲティング広告について (http://btoptout.yahoo.co.jp/optout/index.html)
Facebook, Inc.	行動ターゲティング広告の無効化について (http://btoptout.yahoo.co.jp/optout/preferences.html)
	データポリシー (https://www.facebook.com/about/privacy)
twitter.inc	Facebook広告について (https://www.facebook.com/help/769828729705201/)
	Twitterプライバシーポリシー (https://twitter.com/privacy?lang=ja)
株式会社Supership	Twitterによるクッキーとクッキーの類似技術の使用 (https://support.twitter.com/articles/20170522#)
	Twitterによる「Do Not Track(トラッキング拒否)」のサポート (https://support.twitter.com/articles/20171386#)
	Supership - オプトアウト (https://supership.jp/optout.html)

4) (安全管理体制)

当社は、個人情報の漏洩、滅失又は毀損の防止その他の個人情報の保護のため、個人情報ファイルへのアクセス制限の実施、アクセス権限保有者を必要最小限度に限定、アクセスログの記録、また外部からの不正アクセス防止のためのセキュリティソフトの導入等、個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じています。

5) (開示対象個人情報に関する事項の周知)

1) 当社の保有する開示対象個人情報の開示・訂正・削除・利用停止又は第三者への提供停止等の申請（以下「開示等申請」といいます。）については、以下の体制にて対応いたします。

なお、開示等申請について具体的な手続は、「個人情報の開示等申請に関するご案内」 (https://enechange.jp/articles/privacy_policy) をご参照ください。

1. 事業者の名称： ENECHANGE株式会社
2. 個人情報の保護管理者： 笠原 知美 所属部署： コーポレート部
3. 認定個人情報保護団体

名称： 一般財団法人日本情報経済社会推進協会 苦情の解決の申出先： 個人情報保護苦情相談室

住所： 〒106-0032 東京都港区六本木一丁目9番9号六本木ファーストビル内 電話番号： 03-5860-7565 / 0120-700-779

2) 当社の個人情報の取り扱いに関するご意見、ご質問、苦情のお申出その他個人情報の取り扱いに関するお問い合わせは、ページ下部に記載している【お問合せ窓口】よりご連絡ください（なお、受付時間は、平日10時から18時までとなります。）。

8. (本方針の変更)

1) 当社は、個人情報の取り扱いに関する運用状況を適宜見直し、継続的な改善に努めるものとし、必要に応じて、随時本方針を変更することがあります。

2) 変更後の本方針については、当社サービス上又は当社の運営するウェブサイトでの掲示その他分かりやすい方法により告知します。

ただし、法令上ご本人の同意が必要となるような内容の変更を行うときは、別途当社が定める方法により、ご本人の同意を取得します。

お問合せ窓口

個人情報保護方針に関するお問合せにつきましては、下記窓口で受付けております。

〒100-0004 東京都千代田区大手町2-6-2 日本ビル 3F

ENECHANGE株式会社 個人情報問合せ窓口 メールアドレス: info@enechange.co.jp ※土日祝日、年末年始、ゴールデンウィーク期間は翌営業日以降の対応とさせていただきます。

改定履歴

【令和元年11月28日改定】 【平成30年6月18日改定】 【平成30年5月18日改定】 【平成27年12月13日改定】 【平成27年11月1日改定】 【平成27年8月11日改定】 【平成27年7月1日制定】